

Zapytanie ofertowe nr 2/02/2022/PDKZ

Dotyczy: projektu pn. „Plus dla kształcenia zawodowego”

1. ZAMAWIAJĄCY:

Fundacja „Krzyżowa” dla Porozumienia Europejskiego, Krzyżowa 7, 58-112 Grodziszczce KRS: 0000084948, realizator projektu unijnego dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020, Oś priorytetowa 10 Edukacja, Działanie 10.4 Dostosowanie systemów kształcenia i szkolenia zawodowego do potrzeb rynku pracy, Poddziałanie 10.4.1 Dostosowanie systemów kształcenia i szkolenia zawodowego do potrzeb rynku pracy – konkursy horyzontalne.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

1. Niniejsze zapytanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

2. Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu:

2.1. Strona Baza Konkurencyjności Fundusze Europejskie:

www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl

2.2. Strona internetowa Zamawiającego www.krzyzowa.org.pl

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie kursów/szkoleń dla uczniów/uczennic z Zespołu Szkół nr 1 w Świdnicy (ul. Budowlana 7-9, 58-100 Świdnica).

Część I.

Kurs baristy dla 30 uczniów z Zespołu Szkół nr 1 w Świdnicy

- 15 osób w terminie II 2022 do VI 2022

- 15 osób w terminie od IX 2022 do II 2023

Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 80500000-9 Usługi szkoleniowe

Cel kursu: Zapoznanie uczestników z rodzajami kaw, rodzajami sprzętu. Nabycie umiejętności parzenia i serwowania różnego rodzaju kaw oraz pienienia mleka. Przygotowanie napojów kawowych z mlekiem oraz podstawowych drinków na bazie kawy. Omówienie i wykorzystanie dodatków do. Latte art – sztuka „rysowania na kawie”.

Kurs zakończy się egzaminem potwierdzającym nabycie umiejętności/kwalifikacji zawodowych potwierdzonych uzyskaniem stosownych świadectw/ certyfikatów.

Czas trwania kursu: 8 godzin

Miejsce realizacji: Zespół Szkół nr 1 w Świdnicy

Część II.

Kurs barman – sommelier dla 30 uczniów z Zespołu Szkół nr 1 w Świdnicy

- 15 osób w terminie II 2022 do VI 2022
- 15 osób w terminie od IX 2022 do II 2023

Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 80500000-9 Usługi szkoleniowe

Cel kursu: Wprowadzenie do zawodu barmana (obowiązki barmana, kultura pracy i dbałość o własny wizerunek, etyka barmana, organizacja i techniki pracy barmana, optymalizacja ruchów i ergonomia pracy). Zapoznanie z terminologią i funkcjonowaniem sprzętu barowego z rodzajami alkoholi, zasadami komponowania napojów mieszanych. Poznanie zasad prezentacji i dekoracji drinków. Zapoznanie z klasyfikacją win, zdobycie wiedzy na temat metod produkcji, przechowywania i serwowania win. Nabycie umiejętności rozpoznawania win.

Kurs zakończy się egzaminem potwierdzającym nabycie umiejętności/kwalifikacji zawodowych potwierdzonych uzyskaniem stosownych świadectw/certyfikatów.

Czas trwania kursu: 2 spotkania po 8 godz.

Miejsce realizacji: Zespół Szkół nr 1 w Świdnicy

Część III.

Kurs wizażu/stylizacji paznokci dla 20 uczniów z Zespołu Szkół nr 1 w Świdnicy

- 10 osób w terminie II 2022 do VI 2022
- 10 osób w terminie od IX 2022 do II 2023

Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 80500000-9 Usługi szkoleniowe

Cel kursu: Zapoznanie z zagadnieniami oraz technikami przygotowywania twarzy do makijażu oraz wykonywania makijażu dziennego, wieczorowego oraz okolicznościowego. Nabycie umiejętności określenia typu urody na podstawie analizy kolorystycznej, umiejętności łączenia i tworzenia kompozycji barw, stylizacji ubioru. Umiejętność charakteryzowania różnych stylów ubierania się, dobór rodzaju fasonu do różnych sylwetek. Poznanie produktów do wykonywania makijażu oraz stylizacji paznokci. Nabycie umiejętności zdobienia oraz pielęgnacji paznokci naturalnych i dłoni. Zapoznanie z budową paznokcia, metodami manicure, metodami rekonstrukcji paznokci naturalnych. Umiejętności przedłużania paznokci (m.in. na tipsie, na szablonie, french permanentny).

Kurs zakończy się egzaminem potwierdzającym nabycie umiejętności/kwalifikacji zawodowych potwierdzonych uzyskaniem stosownych świadectw/certyfikatów.

Czas trwania kursu: 20 godz.

Miejsce realizacji: Zespół Szkół nr 1 w Świdnicy

Część IV.

Kurs carvingu dla 30 uczniów z Zespołu Szkół nr 1 w Świdnicy

- 15 osób w terminie II 2022 do VI 2022
- 15 osób w terminie od IX 2022 do II 2023

Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 80500000-9 Usługi szkoleniowe

Cel kursu: Zdobycie wiedzy z dekoracji podstawowych warzyw i owoców. Zapoznanie się z przeznaczeniem każdego noża, podstawowymi stylami oraz technikami rzeźbienia i zasadami, jakie powinno się stosować przy wykrawaniu motywów w warzywach i owocach. Zdobycie wiedzy z zakresu zabezpieczania i konserwacji prac.

Kurs zakończy się egzaminem potwierdzającym nabycie umiejętności/kwalifikacji zawodowych potwierdzonych uzyskaniem stosownych świadectw/certyfikatów.

Czas trwania kursu: 8 godz.

Miejsce realizacji: Zespół Szkół nr 1 w Świdnicy

Część V.

Kurs fryzjerski dla 20 uczniów z Zespołu Szkół nr 1 w Świdnicy

- 10 osób w terminie II 2022 do VI 2022
- 10 osób w terminie od IX 2022 do II 2023

Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 80500000-9 Usługi szkoleniowe

Cel kursu: Zdobycie wiedzy na temat materiałów fryzjerskich, barwników wykorzystywanych podczas farbowania. Zapoznanie z odpowiednią pielęgnacją włosów, budową wewnętrzną strukturę włosa. Poznanie technik masażu głowy, a także kręcenia włosów. Nabycie umiejętności wykonywania fryzur na dzień oraz fryzur wieczorowych, a także modelowania i układania fryzur.

Kurs zakończy się egzaminem potwierdzającym nabycie umiejętności/kwalifikacji zawodowych potwierdzonych uzyskaniem stosownych świadectw/certyfikatów.

Czas trwania kursu:

- część teoretyczna: 2 grupy po 10 osób x 20 godz. na grupę
- część praktyczna: odbywać się będzie w grupach dwuosobowych, 10 grup po 2 osoby x 15 godz. na grupę
- łącznie na jednego uczestnika kursu przypada: 35 godz.

Miejsce realizacji: Zespół Szkół nr 1 w Świdnicy

4. OGÓLNE WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA/WYMAGANIA WOBEC WYKONAWCY

1. Kursy organizowane będą w trybie nie kolidującym z zajęciami szkolnymi uczestników.
2. Szczegółowy harmonogram kursów opracuje Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym przed

rozpoczęciem kursu.

3. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania przepisów BHP zgodnie z obowiązującym prawem oraz aktualnych na dzień realizacji kursu wymogów sanitarnych obowiązujących w stanie zagrożenia epidemią koronawirusa COVID-19.

4. Zajęcia w ramach każdego szkolenia zawodowego winny być podzielone na dwie części: część teoretyczną prowadzoną w oparciu o wykład, prezentację, film itp. oraz część praktyczną. Na część teoretyczną powinno zostać przeznaczonych 70% godzin szkolenia, natomiast na część praktyczną 30% godzin szkolenia (nie dotyczy części V).

5. Wszystkie zajęcia muszą być prowadzone w systemie stacjonarnym, nie dopuszcza się prowadzenia zajęć drogą elektroniczną, metodą e-learningu, itp.

6. Zapewnienie materiałów szkoleniowych:

6.1. W ramach umowy Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć każdego uczestnika kursu w materiały szkoleniowe oraz jeden dodatkowy komplet do dokumentacji projektu, przekazane nieodpłatnie. Materiały muszą być nowe, adekwatne do treści szkolenia.

6.2. Wykonawca, w celu realizacji części praktycznej kursu zapewni uczestnikom kursu sprzęt, akcesoria oraz produkty w ilości odpowiedniej do przeprowadzenia zajęć praktycznych.

7. Wykonawca przeprowadzi pre i post testy.

8. Przeprowadzenie egzaminu:

8.1. Na zakończenie kursu zawodowego Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia egzaminu końcowego. Wydania zaświadczeń/certyfikatów dla uczestników, którzy ukończyli kurs i zdali egzamin. Wzór zaświadczenia/certyfikatu będzie uzgodniony z Zamawiającym, przy uwzględnieniu wymagań dotyczących oznakowania i promocji projektów współfinansowanych ze środków europejskich.

8.2. Kurs zakończy się egzaminem potwierdzającym nabycie kwalifikacji zawodowych potwierdzonych uzyskaniem stosownych świadectw/ certyfikatów.

9. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania programu kursu. Program zawiera minimum: tytuł kursu, liczbę godzin, wykładowcę, datę i miejsce realizacji kursu, cele kursu, efekty, tematykę zajęć wraz z liczbą godzin kursu z danego tematu. W obszarach tematycznych kursów i formach kształcenia, programy nauczania powinny być tworzone zgodnie z obowiązującymi podstawami programowymi oraz standardami kształcenia określonymi przez właściwych ministrów.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wnoszenia uwag i poprawek do zaproponowanego programu kursu zawodowego a Wykonawca zobowiązany jest do ich uwzględnienia.

10. Wykonawca zobowiązany jest do oznakowania miejsca realizacji kursu zawodowego oraz informowania uczestników o finansowaniu kursu ze środków europejskich, zgodnie z Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji.

11. Wykonawca zobowiązany jest do dokumentowania prowadzonych kursów zawodowych poprzez prowadzenie stosownej dokumentacji w postaci:

- dziennika zajęć zawierającego listę obecności, wymiar godzin i tematy zajęć,
- przeprowadzenie pre i post testów,

Projekt „Plus dla kształcenia zawodowego” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020

- rejestru wydanych zaświadczeń lub innych dokumentów potwierdzających ukończenie kursu i uzyskanie kwalifikacji z potwierdzeniem odbioru ich przez uczestników kursu,
- protokołu z egzaminu,
- wydanie uczestnikom kursu, kończącym go z wynikiem pozytywnym w terminie do 7 dni od daty dokonania oceny, stosownego zaświadczenia i certyfikatu.

12. Wykonawca po zakończeniu kursu jest zobowiązany do przekazania w terminie 7 dni:

- faktury/rachunku za wykonaną usługę (zapłata realizowana będzie po zakończeniu zadania, osobno dla grup z 2022 r. i 2023 r., dopuszcza się możliwość wystawienia faktur cząstkowych za każdą grupę uczniów biorących udział w kursie w danym roku),
- programu kursu,
- oryginałów pre i post testów, przeprowadzonych wśród uczestników kursu,
- imiennego wykazu osób, które ukończyły kurs,
- imiennego wykazu osób, które nie ukończyły kursu,
- kopii wydanych certyfikatów/zaświadczeń ukończenia kursu przez uczestników,
- oryginału dziennika zajęć w ramach kursu,
- oryginału dziennych list obecności z podpisami uczestników kursu,
- oryginału protokołu egzaminu,

13. Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia Zamawiającemu przeprowadzenia kontroli i monitoringu realizowanych kursów zawodowych/podnoszących kompetencje w miejscu ich odbywania, jak również wgląd do dokumentacji związanej z realizacją kursu.

14. Wykonawca na obowiązek świadczyć usługę zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji: zapewnić równy dostęp do szkoleń i jednakowe traktowanie uczestników szkoleń bez względu na płeć, pochodzenie, niepełnosprawność.

15. Wykonawca musi działać zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o Ochronie Danych Osobowych (t.j. Dz. U. z 2016r., poz. 922) oraz Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dn. 29.04.2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U z 2004r., nr 100, poz. 1024).

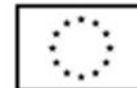
5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

1. Wykonanie zamówienia ustala się w terminie **od dnia podpisania umowy do 28.02.2023 r.** (dla 65 osób w terminie II – VI 2022 r. oraz dla 65 osób w terminie IX-II 2023 r.), jednakże Zamawiający zastrzega możliwość zamiany terminu rozpoczęcia i zakończenia realizacji.

2. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza wydłużenie terminu realizacji szkolenia/kursu zawodowego niż podany maksymalny czas w punkcie 1 mając na uwadze prawidłowe i efektywne przeprowadzenie kursu zawodowego, uwzględniając jednak prawidłowość realizacji projektu oraz możliwości organizacyjne uczestników kursu. Decyzję podejmuje Zamawiający w oparciu o posiadane informacje.

6. WARUNKI UDZIAŁU:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy spełniają następujące warunki:



Projekt „Plus dla kształcenia zawodowego” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020

- a. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności, Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Oferent przedstawi wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych,
 - b. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym gwarantującym rzetelne wykonanie zamówienia,
 - c. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej prawidłową realizację zamówienia,
 - d. nie zostali prawomocnie skazani za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku.
2. Wykonawca zapewni wykwalifikowaną kadrę, która zapewni właściwe i bezpieczne warunki realizacji zadania. Wykonawca posiadać będzie doświadczenie w prowadzeniu kursów w zakresie przedmiotu zamówienia w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert (2019-2021), w tym co najmniej 1 dla młodzieży szkolnej. W celu potwierdzenia spełnienia ww. warunków Wykonawca składa oświadczenie objęte treścią załącznika nr 5 Oświadczenie o doświadczeniu.

7. PODWYKONAWSTWO:

1. Dopuszcza się zlecenie wykonania części zamówienia przez Podwykonawcę, pod warunkiem uzyskania pisemnej zgody od Zamawiającego oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez Podwykonawcę.

8. PRZYGOTOWANIE OFERTY ORAZ DATA ZŁOŻENIA OFERTY:

1. Oferty wraz z załącznikami będą przyjmowane w terminie **do 15.02.2022 r. godz. 10:00**
2. Za złożenie Oferty przyjmuje się dostarczenie osobiście lub przesłanie pocztą (decyduje data i godzina wpływu oferty) do biura Zamawiającego, tj.:

Fundacja „Krzyżowa” dla Porozumienia Europejskiego

Krzyżowa 7 Sekretariat

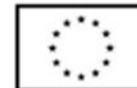
58-112 Grodziszczce

z dopiskiem:

„Zapytanie ofertowe nr 2/02/2022/PDKZ” wraz z dokładnym adresem Wykonawcy

oraz za pośrednictwem bazy konkurencyjności <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>

3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, wypełniona czytelnie, wg. wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Oferty.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego Zapytania ofertowego.
5. Oferta złożona po terminie lub na inny adres niż wskazany w punkcie 8.1 i 8.2 uważana jest za nieważną.
6. Oferta musi być kompletna.
7. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
8. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do składania ofert oraz opieczątowana pieczętą podmiotu biorącego udział w procedurze, w przypadku podpisania oferty przez osobę inną, wymagane jest przedłożenie stosownego pełnomocnictwa.
9. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, składające się na



ważną ofertę:

- Wypełniony Formularz Oferty i podpisany przez przedstawiciela prawnego Wykonawcy dla każdego z wyszczególnionych kursów w pkt. 3 zapytania ofertowego oddzielnie **Załącznik nr 1**
- Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu **Załącznik nr 2**
- Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym **Załącznik nr 3**
- Oświadczenie, że nie zostali prawomocnie skazani za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku **Załącznik nr 4**
- Oświadczenie o doświadczeniu **Załącznik nr 5**
- Kopię wpisu do Rejestru Instytucji Szkoleniowych.

10. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii.

9. KRYTERIA OCENY OFERTY:

1. Zamawiający będzie badał ofertę na podstawie niżej wymienionych kryteriów:

Kryterium I: **Cena** (Wartość) oferty brutto – **Waga 100 pkt.**

2. Zastosowane pojęcia i wzory do obliczenia punktowego:

- **LPC** – liczba punktów uzyskana w kryterium Cena;

C oferty najniższej – najniższa wartość oferty brutto wśród rozpatrywanych ofert;

C oferty badanej – wartość brutto oferty badanej;

LPC = (C oferty najniższej/ C oferty badanej) X 100 pkt.

3. Spośród przedłożonych ofert Zamawiający dokona wyboru oferty, która spełnia kryteria obowiązkowe oraz uzyska największą liczbę punktów.

4. Koszt usługi zostanie przedstawiony w kwotach brutto w polskich złotych (PLN) w rozbiciu na koszt usługi za 1 osobę oraz kwotę łącznie w rozbiciu na poszczególne rodzaje kursów wyszczególnione w pkt. 3 zapytania ofertowego.

5. Każdy z wyszczególnionych kursów w pkt. 3 zapytania ofertowego oceniany będzie oddzielnie.

10. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH:

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń między Zamawiającymi, a Wykonawcą w walutach obcych, innych niż PLN.

11. ZAWIADOMIENIE O WYBORZE OFERTY:

1. Zamawiający zamieści na stronach:

Strona Baza Konkurencyjności Fundusze Europejskie:

www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl

Strona internetowa Zamawiającego www.krzyzowa.org.pl

zawiadomienie o wynikach postępowania.

Projekt „Plus dla kształcenia zawodowego” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020

2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.
3. Wybór Wykonawcy będzie odbywał się z zachowaniem zasady konkurencyjności wymaganej przy realizacji projektów, bez stosowania procedur określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r.- prawo zamówień publicznych.
4. Wykonawca zobowiązuje się w toku realizacji umowy do bezwzględnego stosowania Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
5. W przypadku pytań prosimy o kontakt z:
Magdaleną Skrzecińską, nr tel. 506 776 452, e-mail: magdalena.skrzesinska@krzywowa.org.pl

12. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania Ofertowego, przed upływem terminu na składanie ofert.
2. Jeżeli wprowadzone zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania Ofertowego będą wymagały zmiany treści ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas potrzebny na dokonanie zmian w ofercie.
3. Zamawiający zapłaci za faktycznie wykonaną usługę na podstawie protokołu sporządzonego przez Wykonawcę, wskazującym prawidłowe wykonanie usługi.
4. Zapłata zostanie dokonana po otrzymaniu poprawnie wystawionego rachunku/faktury w terminie wskazanym w umowie (maks. 30 dni),
5. Wykonawca nie będzie obciążał Zamawiającego dodatkowymi kosztami w związku z opóźnieniem w zapłacie wynikającym z opóźnień w przekazaniu transz przez jednostkę kontraktującą.
6. Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia Zamawiającemu przeprowadzenia kontroli i monitoringu realizowanych szkoleń/kursów zawodowych/podnoszących kompetencje w miejscu ich odbywania
7. Oferenci uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od postępowania ofertowego.
8. Ocena zgodności ofert z wymaganiami Zamawiającego przeprowadzona zostanie na podstawie analizy dokumentów i materiałów, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie. Ocenie podlegać będzie zarówno formalna jak i merytoryczna zgodność oferty z wymaganiami.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
10. W treści umowy, którą podpisze wykonawca będzie zawarta informacja o karach umownych.

13. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW:

- Załącznik nr 1 Wzór Formularza Oferty.
- Załącznik nr 2 Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
- Załącznik nr 3 Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych.
- Załącznik nr 4 Oświadczenie, że nie zostali prawomocnie skazani za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku.
- Załącznik nr 5 Oświadczenie o doświadczeniu.