*Załącznik nr 6*

**UMOWA NR ………….………..**

zawarta w dniu …………………**r.** pomiędzy:

**Fundacja „Krzyżowa” dla Porozumienia Europejskiego**

z siedzibą: Krzyżowa 7, 58-112 Grodziszcze, NIP: 884-00-34-672 reprezentowaną przez:

……………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………..

zwaną w dalszej części „**Zamawiającym”**

a

…………………………………………………………………………………………

z siedzibą: ……………………………………………………………………………..

reprezentowaną przez:………………………………………………………………...

zwaną w dalszej części „**Wykonawcą”**

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zmówienia w trybie zapytania ofertowego, na potrzeby realizacji projektu pn. **„Fachowcy na lokalnym rynku pracy” o nr RPDS.10.04.01-02-0005/18** dofinansowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020, Oś priorytetowa X Edukacja, Działanie 10.4 Dostosowanie systemu kształcenia i szkolenia zawodowego do potrzeb rynku pracy – konkursy horyzontalne, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020

o następującej treści:

**§ 1.**

**PRZEDMIOT UMOWY**

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego usługi zgodnej z ofertą, będącą załącznikiem nr 1 do umowy, polegającej na **zorganizowanie i przeprowadzenie w latach 2021 i 2022 kursów „obsługa wózków jezdniowych podnośnikowych z mechanicznym napędem podnoszenia z wyłączeniem wózków z wysięgnikiem oraz wózków z osobą obsługującą podnoszoną wraz z ładunkiem” z egzaminem zewnętrznym dla uczniów Zespołu Szkół Technicznych w Kłodzku,** które pozwolą nabyć/podnieść uczestnikom projektu niezbędne umiejętności/kompetencje/kwalifikacje zawodowe zwiększające ich szanse na rynku pracy.

**§ 2.**

**WARUNKI REALIZACJI UMOWY**

1. Program i czas realizacji szkoleń/kursów zawodowych powinien być dostosowany do wymogów formalnych regulowanych przepisami prawa wymaganych ze względu na ich specyfikę, mających na celu nabycie/podniesienie przez uczestników projektu niezbędnej/ych kompetencji/kwalifikacji zawodowych zwiększających szanse na rynku pracy.

2. Liczba osób objętych usługą :

- 70 osób w terminie 22.03.-31.12.2021

- 40 osób w terminie 3.01.2022-30.06.2022

3. Kursy mogą być realizowany w dni nauki szkolnej po lekcjach, jak również w weekendy. Szkolenie ma być przeprowadzone w języku polskim, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w wymiarze 42 godziny przypadających na jednego uczestnika kursu, w tym:

- 32 godziny dydaktyczne zajęć teoretycznych (1 godzina zajęć dydaktycznych = 45 minut). Zajęcia dydaktyczne musza być przeprowadzone w Kłodzku w budynku szkoły lub sali instytucji szkoleniowej

- 10 godziny zajęć praktycznych (1 godzina zajęć praktycznych = 45 minut). Zajęcia przeprowadzone w Kłodzku, na placu będącym w dyspozycji instytucji szkoleniowej w Kłodzku, na placu będącym w dyspozycji instytucji szkoleniowej.

Po zakończeniu kursu należy przeprowadzić egzamin wewnętrzny z części teoretycznej i praktycznej, a następnie umożliwić uczniom przystąpienie do egzaminu zewnętrznego (1 próba).

4. Wykonawca wspólnie z Zamawiającym tworzy na bieżąco harmonogram kursu, dostosowując się do harmonogramu projektu przedstawionego przez koordynatora projektu oraz możliwości czasowych uczestników projektu, zapewniając maksymalny komfort uczestnikom projektu. Wykonawca zapewnia realizację zadania we wskazanej miejscowości i terminach. Wykonawca 3 dni przed rozpoczęciem zajęć przedstawia koordynatorowi projektu uzgodniony z dyrektorem szkoły harmonogram. Zajęcia teoretyczne będą odbywać się od poniedziałku do niedzieli w godzinach 8.00 - 21.00 (maksymalnie 8h dziennie), a zajęcia praktyczne po uzgodnieniu indywidualnym z uczestnikiem kursu. W trakcie zajęć Wykonawca powinien zaplanować regularne przerwy w ilości nie mniejszej niż 15 minut na 2 godziny zegarowe, a w przypadku zajęć trwających dłużej niż 6 godzin zegarowych jedna przerwa trwająca min 30 min. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany harmonogramu zajęć, informując o tym Wykonawcę w terminie przynajmniej 3 dni kalendarzowych przed dokonaną zmianą. Zmiana może nastąpić z inicjatywy Zamawiającego lub na wniosek Wykonawcy. Ewentualna zmiana harmonogramu nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.

5. Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia certyfikatu o ukończeniu form wsparcia, oznaczonych zgodnie z aktualnymi Wytycznymi w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020. Wzór certyfikatu Wykonawca uzgadnia z Zamawiającym. Zaświadczenie o ukończeniu kursu zostanie wystawione w ostatnim dniu zajęć lub po zakończeniu zajęć, nie później niż w terminie 5 dni od dnia zakończenia zajęć.

6. Wykonawca zapewnia salę zgodnie ze standardami do przeprowadzenia zajęć teoretycznych oraz plac manewrowy do zajęć praktycznych na terenie Kłodzka. W przypadku udziału w kursie uczniów niepełnosprawnych, Wykonawca zapewnia infrastrukturę zgodnie z potrzebami uczniów z niepełnosprawnością.

7. W przypadku szkoleń/kursów zawodowych/podnoszących kompetencje, w których wymagane jest stosowanie odzieży ochronnej i posiadanie badań lekarskich, Wykonawca zobowiązany jest do jej zapewnienia osobom uczestniczącym;

8. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia jednokrotnego podejść do egzaminu państwowego, umożliwiającego nabycie uprawnień. Koszt egzaminów należy uwzględnić w ofercie.

9. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia kopii dokumentu potwierdzającego zdanie egzaminu państwowego i nabycie kwalifikacji;

10. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia zajęć zgodnie z przepisami normującymi kurs kwalifikacyjny, przepisami BHP oraz aktualnymi na dzień realizacji kursu wymogami sanitarnymi obowiązującymi w stanie zagrożenia epidemią koronawirusa COVID-19;

11. Wykonawca zapewnia każdemu uczestnikowi szkolenia nieodpłatnie na własność materiały szkoleniowe oraz jeden dodatkowy komplet do dokumentacji projektu. Materiały muszę być nowe, adekwatne do treści szkolenia.;

12. Wykonawca zobowiązany jest do dokumentowania prowadzonych kursów poprzez prowadzenie stosownej dokumentacji w postaci:

- dziennika zajęć zawierającego dzienną listę obecności, wymiar godzin, wykaz treści,

- rejestru wydanych certyfikatów potwierdzających ukończenie kursu,

- listy odbioru materiałów z podpisami uczestników kursu,

- listy osób ubezpieczonych lub poddanych badaniom lekarskim (jeśli dotyczy),

- protokołu z egzaminu wewnętrznego,

- testu początkowego i końcowego sprawdzającego poziom i przyrost wiedzy w danym zakresie,

- zdjęć z zajęć.

Wyżej wymienioną dokumentację Wykonawca przedkłada do rozliczenia kursu, łącznie z fakturą. Dopuszcza się możliwość dostarczenia kopii dokumentów potwierdzających nabycie kompetencji w terminie późniejszym, niezwłocznie po wydaniu dokumentu przez upoważniona do tego instytucję.

13. Wykonawca w swojej ofercie uwzględni wszystkie koszty związane z organizacją i przeprowadzeniem kursu, a w szczególności:

- koszt wynagrodzenia wykładowców/ instruktorów oraz eksploatacji pojazdów praktycznej nauki,

- koszt materiałów szkoleniowych,

- koszt badań lekarskich (jeśli dotyczy)

- koszt państwowego egzaminu zewnętrznego – 1 próba

- koszty wynajmu sal, placu manewrowego, infrastruktury niezbędnej do realizacji kursu, w przypadku udziału w nim osób ze niepełnosprawnością,

- w przypadku konieczności wniesienia jakichkolwiek dodatkowych opłat związanych z ww. czynnościami koszty tych opłat ponosi Wykonawca.

14. Wykonawca zobowiązany jest do oznakowania miejsca realizacji kursu zawodowego oraz informowania uczestników o finansowaniu kursu ze środków europejskich, zgodnie z Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji.

15. Wykonawca będzie zobowiązany do monitorowania obecności uczestników na zajęciach i zgłaszania Zamawiającemu nieobecności po zakończonym dniu szkolenia, drogą mailową lub telefonicznie:

a. Wykonawca może skreślić osobę z listy uczestników z powodu nieuczęszczania na zajęcia tylko i wyłącznie na wniosek Zamawiającego. W przypadku skreślenia z listy uczestników projektu w trakcie trwania umowy, Zamawiający zapłaci za uczestnika wyłącznie za faktycznie poniesione koszty.

b. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia na żądanie Zamawiającego informacji dotyczących stanu realizacji zamówienia zarówno w zakresie przedmiotowym jak i podmiotowym.

16. Wykonawca przystąpi do realizacji przedmiotu umowy nie później niż w ciągu 14 dni kalendarzowych od podpisania umowy.

17. Wykonawca musi działać zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o Ochronie Danych Osobowych (t.j. Dz. U. z 2016r., poz. 922) oraz Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dn. 29.04.2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U z 2004r., nr 100, poz. 1024).

18. Wykonawca sporządzi dokumentację fotograficzną, która pokazywać będzie grupę uczniów. Dodatkowo Wykonawca sporządzi min 1 zdjęcie wskazując nim oznakowanie sali. Zdjęcia będą przekazywane zamawiającemu w formacie „jpg” lub innym powszechnie obowiązującym.

19. Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia Zamawiającemu przeprowadzenia kontroli i monitoringu realizowanych kursów zawodowych/podnoszących kompetencje w miejscu ich odbywania, jak również wgląd do dokumentacji związanej z realizacją kursu.

20. Wykonawca musi działać zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o Ochronie Danych Osobowych (t.j. Dz. U. z 2016r., poz. 922) oraz Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych

i Administracji z dn. 29.04.2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U z 2004r., nr 100, poz. 1024).

**§ 3.**

**TERMIN REALIZACJI UMOWY**

1. Wykonanie zamówienia ustala się w terminie:

- 70 osób w terminie 22.03.-31.12.2021

- 40 osób w terminie 3.01.2022-30.06.2022

2. Zamawiający dopuszcza wydłużenie terminu realizacji szkolenia/kursu zawodowego niż podany maksymalny czas w § 3 ust. 1 niniejszej umowy mając na uwadze prawidłowe i efektywne przeprowadzenie szkolenia/kursu zawodowego, uwzględniając jednak prawidłowość realizacji projektu oraz możliwości organizacyjne uczestników kursu/szkolenia. Decyzję podejmuje Zamawiający w oparciu o posiadane informacje.

**§ 4.**

**OŚWIADCZENIA WYKONAWCY**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia do prowadzenia działalności obejmujące przedmiot umowy.

2. Wykonawca zapewnia instruktorów, materiały oraz sprzęt, niezbędnych do wykonywania przedmiotu umowy, w tym dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych biorących udział w projekcie.

3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy zostanie wykonany z należytą starannością, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, gwarantującymi wykonanie zadania we właściwy  
i bezpieczny sposób, zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami, w szczególności

4. Wykonawca oświadcza, że w ofercie skalkulował wszystkie składniki wpływające na cenę ostateczną.

5. Wykonawca oświadcza, iż ponosi pełną odpowiedzialność wypadkową, a także odszkodowawczą, za zniszczenia własności prywatnej, w tym również osób trzecich, spowodowane działaniem związanym z realizacją przedmiotu niniejszej umowy.

**§ 5.**

WYNAGRODZENIE/WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wykonawca jest zwolniony z uiszczania podatku VAT.

2. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązuje się uregulować płatność względem Wykonawcy na kwotę: …………………… PLN (słownie:………………………………………..). Koszt jednostkowy wynosi ………….. PLN/ ucznia

3. Wynagrodzenie brutto określone § 5 ust. 2 obejmuje wszelkie koszty wynikające z realizacji umowy.

4. Wynagrodzenie brutto określone § 5 ust. 2 nie podlega zmianie w okresie obowiązywania umowy.

5. Faktury wystawione będą przez Wykonawcę na Zamawiającego:

Fundacja „Krzyżowa” dla Porozumienia Europejskiego

Krzyżowa 7, 58-112 Grodziszcze, NIP: 884-00-34-672, REGON: 005833561

6. Faktura wystawiona będzie oddzielnie za przeprowadzenie kursu (oddzielnie za grupy z roku 2021 i za grupę z roku 2022). Tym samy Zamawiający dopuszcza wystawianie faktur cząstkowych za grupę uczniów biorących udział w kursie w danym roku. Liczba uczniów w grupie musi być zgodna z obowiązującymi przepisami.

7. Do faktury/rachunku, Wykonawca jest zobowiązany dołączyć:

a) listy przeszkolonych uczestników,

8. Płatność za przedmiot umowy zostanie dokonana przelewem w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury, na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

9. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

10. W przypadku faktury wystawionej niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub zapisami umowy, jej zapłata zostanie wstrzymana do czasu otrzymania przez Zamawiającego faktury korygującej.

**§ 6.**

NIENALEŻYTE WYKONANIE PRZEDMIOTU UMOWY

1. Jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy, o której mowa w § 1 umowy, Zamawiający stwierdzi niezgodność z umową, Zamawiający wstrzyma zapłatę faktury w tym zakresie do czasu prawidłowego wykonania umowy.

2. Wykonawca będzie zobowiązany do złożenia faktury korygującej do faktury pierwotnej.

3. Jeżeli Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy niezgodnie z umową po upływie terminu wymaganego dla realizacji zamówienia, określonego w § 3 ust. 1 i 2 umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczenia kar umownych na zasadach określonych w § 7 ust. 1 umowy.

5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z należytym wykonaniem przedmiotu umowy.

**§ 7.**

KARY UMOWNE

1. Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 1 % wartości brutto, o której mowa w § 5 ust. 2 umowy, licząc za każdy dzień opóźnienia w terminie przedmiotu umowy.

2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% łącznej wartości brutto wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 5 ust. 2 umowy.

3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% łącznej wartości brutto wynagrodzenia Wykonawcy, wymienionego w § 5 ust. 2 umowy, z wyjątkiem przypadku określonego w § 8 ust. 1 umowy.

4. Płatność kar umownych nastąpi w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania.

5. Wpłata zostanie uznana za dokonaną w dniu uznania rachunku bankowego odpowiednio Zamawiającego lub Wykonawcy.

6. W przypadku, gdy szkoda przekroczy kary umowne, o których mowa w niniejszym paragrafie, stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

7. Zamawiający ma prawo potrącenia wymagalnych należności z tytułu kar umownych z wzajemnych wierzytelności Wykonawcy wynikających z wystawionej przez niego faktury

**§ 8.**

ODSTĄPIENIE OD UMOWY / ZMIANY UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w szczególności:

- wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie przedmiotu niniejszej umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 7 dni od daty powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, w takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu za wykonaną część niniejszej umowy,

- otwarcia likwidacji lub złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy,

- prawomocnego zajęcia majątku Wykonawcy,

- utraty przez Wykonawcę uprawnienia do prowadzenia przedmiotowej działalności.

2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie 14 dni od daty powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o zaistnieniu okoliczności uzasadniającej odstąpienie, w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty (w części dotyczącej przedmiotu umowy, terminów oraz wynagrodzenia), na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, jeżeli zajdzie którykolwiek z niżej wymienionych warunków:

1. zajdzie konieczność zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia na skutek-przyczyn obiektywnie uzasadnionych i niezależnych od Stron, których przy zachowaniu należytej staranności nie można było przewidzieć,
2. zmiany zasad finansowania zamówienia,
3. zmiany uwarunkowań prawnych i formalnych realizacji umowy, spowodowanych działaniem osób trzecich,
4. wprowadzenia rozwiązań zamiennych, które nie wykraczają poza zdefiniowany przedmiot zamówienia i nie są traktowane jako zamówienie dodatkowe lub uzupełniające,
5. zmiany wynagrodzenia wykonawcy (ceny), o kwotę wynikającą ze zmienionych stawek podatku VAT obowiązujących w dacie powstania obowiązku podatkowego w czasie trwania umowy,
6. zmiany nazwy (firmy) bądź siedziby (adresu), którejkolwiek ze stron umowy,
7. zmiany regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dacie podpisania umowy, wywołujących potrzebę zmiany umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmian.
8. Zmiany zawartej umowy wymagają pisemnego uzasadnienia.

**§ 9.**

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności Kodeks Cywilny.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizowanym Projektem.

3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Ewentualne spory mogące wyniknąć w okresie realizacji przedmiotu niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie na drodze negocjacji.

5. Jeżeli negocjacje nie dojdą do skutku lub nie przyniosą spodziewanego rezultatu, wszelkie sprawy sporne wynikłe z realizacji niniejszej umowy rozpatrywać będzie sąd powszechny właściwy dla Zamawiającego.

6. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonywać żadnych cesji związanych z realizacją przedmiotu niniejszej umowy pod rygorem nieważności.

7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla Wykonawcy i Zamawiającego.

….……………………………… …………………………………...…

**(podpis Wykonawcy) (podpis Zamawiającego)**